

法人異動届出書

管理番号

法人番号

	本店等所在地	TEL - -	
	(フリガナ)	印	現事業年度又は現連結事業年度
	法人名		月 日から 月 日まで
	代表者 氏名	関与税理士名	
代表者 住所	氏名		
		TEL - -	

下記のとおり異動したので届け出ます。

異動事項	1 名称(組織)の変更	5 代表者変更	9 清算結了	13 連絡先
該当事項を○で囲んで必要事項を下記に記入して下さい。	2 本社等所在地変更	6 資本金等変更	10 休業・廃業	14 その他
	3 支店等所在地変更	7 合併	11 事業再開	
	4 事業年度変更	8 解散	12 支店閉鎖	
異動年月日	令和 年 月 日		登記年月日	令和 年 月 日
1 法人名(組織)	新	7 合併	合併法人	上記の異動年月日・登記年月日の欄に記入して下さい。
	旧		被合併法人	
2 本社等所在地	新	8 解散	清算事務所所在地	上記の異動年月日・登記年月日の欄に記入して下さい。
	旧		清算人住所・氏名	
3 支店等所在地(町内間異動)	新	9 清算結了	□休業 □廃業	上記の異動年月日・登記年月日の欄に記入して下さい。
	旧		10 休業・廃業 期間理由	
4 事業年度・連結事業年度	新 月 日から 月 日まで	11 事業再開	□ある □ない	上記の異動年月日・登記年月日の欄に記入して下さい。
	旧 月 日から 月 日まで		支店等の閉鎖	
5 代表者	新	12 支店等の閉鎖	閉鎖する支店の所在地	住所： TEL： - -
	旧		他支店の有無	
6 資本金等	新	13 連絡先	中種子町内に他にも支店が	住所： TEL： - -
	旧		14 その他	

注 1 所在地の移転，名称変更，事業年度変更等法人の内容について異動があったときは，10日以内にこの届出書を提出してください。

2 登記事項証明書又は定款の写しを添付してください。

3 該当する□にレ印を付けてください。